

Referat af bestyrelsesmøde gårdlauget Kertemindegården – 26. januar 2022

Tilstede:

- AB Kertemindegade 1/Vordingborggade 3, v/ Berle Sodborg.
- AB Østerbrogade 148 / Vordingborggade 1, v/ Lotte Petersen.
- AB Kertemindegade 3- 11 og Strandboulevarden 149, v/ Benny Johansen.
- AB Østerbrogade 150, v/ Maj-Lill Skov.
- EF Østerbrogade 152, v/ Kristian Larsen.
- AB Østerbrogade 154, v/ Pernille Jensen.
- EF Østerbrogade 156 / Strandboulevarden 151, v/ Kennet Frits Hansen (1. suppleant).

Fraværende:

- Ingen.

Tidsrum: 18.00 - 19.50.

Mødested: Afholdes i kælderen v/ Vordingborggade 3 (kælderindgangen ligger til højre for nr. 3).

01. Siden sidst (01. december 2021):

- a) Udarbejdelse af Vedligeholdelsesplan.
- b) Julens affald (papir, beboernes egne juletræer mv).

NYT:

02. Storskrald og affaldssortering.
03. Salt (Indkøb).
04. Større krukke henstillet i gården.
05. Vagter for: Lys (El) og affald (container + skraldesug).
06. Mødedatoer (Opdatering).
07. Evt.

Ad 1) - Siden sidst:

a) Udarbejdelse af Vedligeholdelsesplan & Visionsplan:

Udføres på bestyrelsesmøde, oktober 2020.

25/11/2020: Da bestyrelsesmødet i oktober blev aflyst, er arbejdet med vedligeholdelsesplanen ikke igangsat. Lotte laver udkast til næste møde. Pernille og Kristian hjælper til. Afventer.

13/01/2021: Lotte udarbejder udkast til både en "Vedligeholdelsesplan" og en "Visionsplan" for gårdlauget.

10/03/2021: På næste bestyrelsesmøde fremviser Lotte & Pernille udkast for "Vedligeholdelsesplan" og en "Visionsplan". Afventer.

05/05/2021: Lotte fremsender Vedligeholdelses- og Visionsplan til alle bestyrelsesmedlemmer. Planerne vil blive gennemgået på næste bestyrelsesmøde, så medlemmerne behøver ikke at kommentere det fremsendte. Afventer.

30/06/2021: Der afventes med gennemgang af vedligeholdelsesplan & visionsplan til næste bestyrelsesmøde den 25/08/2021. Afventer.

25/08/2021: Der afventes med gennemgang af vedligeholdelsesplan & visionsplan til næste bestyrelsesmøde den 06/10/2021. Afventer.

06/10/2021: Planen er fremsendt til alle i bestyrelsen og gennemgås på næste bestyrelsesmøde 01/12/2021. Afventer.

01/12/2021: Planen gennemgås på bestyrelsesmødet til januar 2022, således at evt. punkter kan budgetteres for 2022 og vedtages på den ordinære generalforsamling i april 2022. Afventer.

Opfølgning – 26/01/2022: Vedligeholdelses- og Visions-/Investeringsplan er gennemgået. Planen lægges i arkiv – og benyttes ifm. udarbejdelse af årlig budget. Planen opdateres løbende. Afsluttet.

b) Julens affald (papir, beboernes egne juletræer mv):

Københavns Kommune har informeret gårdlauget om, at juletræer indsamles separat og bliver kørt til kompostering.

Juletræer - må IKKE henstilles i gården og må heller IKKE henstilles ved nærmeste vejkant.

Juletræer SKAL afleveres på godkendt standplads. Gårdlaugets godkendte standplads er på fortovet ved hjørnet af: "Kertemindegade og Vordingborggade".

Gårdens beboere kan aflevere deres juletræ på den godkendte standplads fra lørdag den 25. december 2021. Juletræer afhentes dog tidligst fra mandag den 27. december 2021 via Københavns Kommune. Berle bestiller løbende afhentning til og med mandag den 10. januar 2022. Det er beboernes eget ansvar at få bragt sit juletræ til ovenstående godkendte standplads!

Julehilsen - Gårdlauget har igen i år udarbejdet en julehilsen vedr. "julens affald". Bestyrelsen opsætter – som minimum - julehilsen i alle deres egne opgange.

Endvidere sørger bestyrelsesmedlemmerne også at der omdeles julebrev til de erhverv der er i deres forening. Læs mere om affald og julebrev på web via: "www.kg2100.dk" >> "**Service**" >> "**Affald (Guide)**". Punktet følges op på næste bestyrelsesmøde i januar 2022 for resultat. Afventer.

Opfølgning – 26/01/2022: Juletræer blev afhentet af KK som aftalt ad 4 omgange. Kun én person har efter mandag den 10. januar 2022 efterfølgende "efterladt" 1 stk. juletræ.

Julens affald i gården mht. skraldesug og container er også gået fint. Tak til beboerne. Afsluttet.

NYT:

Ad 02) - Storskrald og affaldssortering:

Der er ofte udfordringer i RØDT område mht. affald af typen storskrald, herunder sorteringsaffald.

Få beboere har svært ved at bortskaffe deres skrald på den rigtige måde.

Storskrald må ikke afleveres/henstilles i gården. Dette gælder også affald/materialer fra de respektive 7 stk. bolig foreninger.

Storskrald skal til storskrald: Husk at storskrald såsom dyner, madrasser, gulvtæpper mv. skal deponeres på genbrugsstation. Den nærmeste genbrugsstation er: Genbrugsstation Borgervænget 29, 2100 København Ø (ca. 400 m fra Svanemøllen St.). Her er også muligt for aflevering af farligt affald mv. f.eks. maling, rensbenzin osv.

De fleste af de 7 stk. foreninger som indgår i gårdlauget har selvstændig udarbejdet en service, hvor beboerne kan aflevere deres storskrald, og hvor den respektive forening efterfølgende selv sørger for at bortskaffe storskrald. Dvs. at det er affald der IKKE skal/kan afleveres i gården. Ved tilgang af nye beboere SKAL den pågældende forenings administrator informere disse nye beboere om hvordan affald håndteres/bortskaffes i gårdlauget. Se www.kg2100.dk > via menuen "Service" > "Affald (Guide)". Guide kan også udskrives.

Gårdlaugets bestyrelse har tidligere flere gange opfordret til, at de sidste foreninger også får oprettet en service så deres beboere kan bortskaffe deres storskrald via deres forening. F.eks. ved at oprette et kælderrum til storskrald. Alternativ, informerer deres beboere om, hvilke type affald der må/IKKE må afleveres i gården. Storskrald hører IKKE ind under gårdlauget.

Endvidere – såfremt at der er medlemmer af bestyrelsen fra de 7 foreninger som tillader at der henstilles affald i gården, så vil den pågældende forening i fremtiden blive opkrævet gebyr for at få affaldet fjernet, normalt mellem kr. 750 -1.000 pr. gang. Gårdlaugets bestyrelse har igen måtte bekoste at få fjernet affald/materiel osv.

Opfølgning – 26/01/2022: Hver af de 7 bestyrelsesmedlemmer i gårdlauget udarbejder selv en skrivelse/opslag som de hver opsætter i deres egen forening, således at skrивelsen passer til deres egen forening og som beskriver, hvordan storskrald håndteres i deres forening, samt almindelig affald bortskaffes. Fremsender eget opslag til de andre i bestyrelsen for inspiration.

Herunder er indsat billede, som viser, at der er beboere i gården som "bare" smider deres affald !



Ad 03) - Salt (Indkøb):

Maj-Lill oplyser, at hun kæmper med at få leveret ØKO SALT til brug for saltning i gården. Leverandøren påstår at ordren er leveret, men gårdlauget har endnu ikke modtaget varen via DSV Transport. Maj-Lill forsøger endnu en gang. Gårdlauget har endnu ikke modtaget faktura. Afventer.

Ad 04) - Større krukke henstillet i gården:

Maj-Lill oplyser, at der ud for hendes forening (den store græs oval), er "henstillet/efterladt" en større krukke med isat træ. Krukken er gået i stykker og jord er ud på fliserne. Hvem der har efterladt krukken vides ikke. Det betegnes som affald. Såfremt at ejermanden ej findes, vil gårdlauget bortskaffe via Akrobaterne mod betaling, ca. kr. 500,- . Afventer.

Ad 05) - Vagter for: Lys (El) og affald (container + skraldesug):

Rødt område:

- Januar '22: Maj-Lill.
- Februar '22: Kristian.
- Marts '22: Pernille.
- April '22: Kennet.
- Maj '22: Benny.
- Juni '22: Maj-Lill.
- Juli '22: Kristian.
- August '22: Pernille.
- September '22: Kennet.
- Oktober '22: Benny.
- November '22: Maj-Lill.
- December '22: Kristian.
- Januar '23: Pernille.
- Februar '23: Kennet.
- Marts '23: Benny.

Gult område:

- Januar '22 - Marts '23: Lotte og Berle.

Ad 06) - Mødedatoer (Opdatering):

Næste mødedatoer:

- Bestyrelsesmøde: Onsdag d. 02. marts 2022, kl. 18.00 (uge 09).
- Generalforsamling: Onsdag d. 06. april 2022, kl. 18.00 (uge 14).
- Bestyrelsesmøde: Onsdag d. 04. maj 2022, kl. 18.00 (uge 18).

Ad 07) - Evt.:

- Ingen.

Referent: Berle 26/01-2022. Referatet kan også læses på gårdlaugets website: www.kg2100.dk
